

Manuel de management de la qualité

Secteur d'activité

- Microélectronique
- Médical
- Matériels d'impression & Télécommunication
- Machines spéciales
- Industrie, Armée, Aéronautique, Aérospatial ...

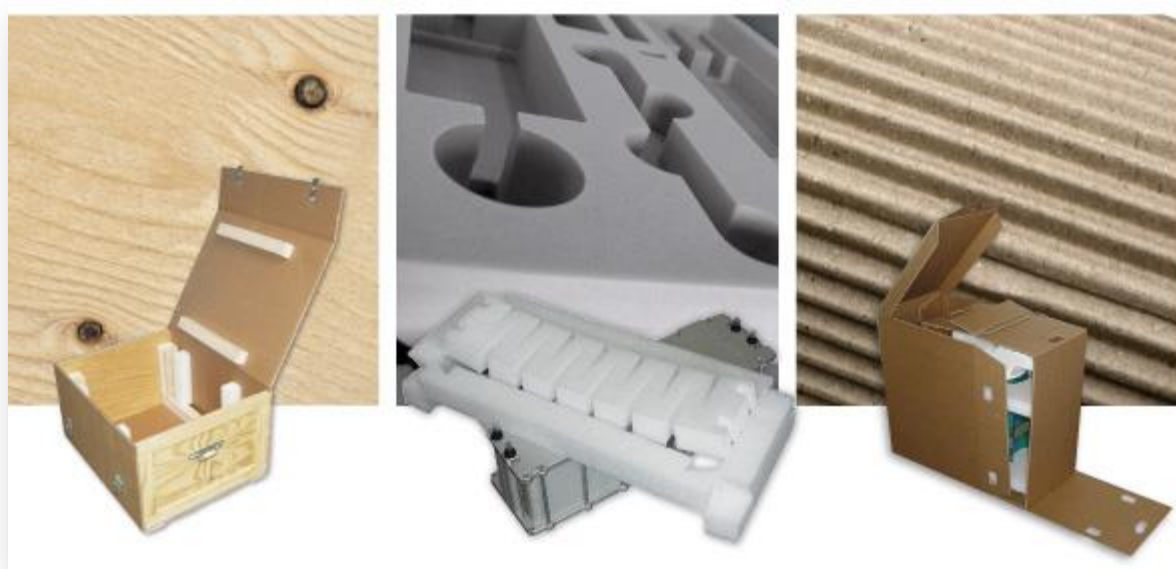


Champ et périmètre de notre certification

Ce manuel définit les bases de notre système qualité.
Il fait référence à la norme ISO 9001 (ver 2015) et ISO 14001.

Son champ d'application couvre :

La conception et la réalisation d'emballages techniques multi-matériaux, le négoce, et l'ensemble de nos activités sur notre site de Saint Marcellin, sans aucune exclusion.



Politique qualité et développement durable

Forte de 66 ans d'expérience, la société WEEPACK s'est développée et affirmée sur le marché de l'emballage technique multi matériaux, bois, mousse et carton comme un leader régional.

Le développement de l'entreprise passe par une écoute permanente des clients pour répondre à leurs attentes et élaborer avec eux l'emballage le plus sécurisant et valorisant pour leurs produits, dans le respect des exigences environnementales et réglementaires.

La relation de partenariat établie avec nos clients et fournisseurs permettra à chacun dans l'entreprise de respecter les délais, coûts et qualité de nos produits et de s'impliquer dans cette recherche permanente de la satisfaction de nos clients.

La direction de WEEPACK a décidé de formaliser cette recherche constante d'amélioration par la mise en œuvre d'un système de management de la qualité et de l'environnement, répondant aux exigences des normes ISO 9001 et ISO 14001.

Le responsable qualité et environnement a toute autorité pour s'assurer que le système de management est mis en place, respecté par tous, qu'il est cohérent, entretenu et développé.

Engagements de la Direction

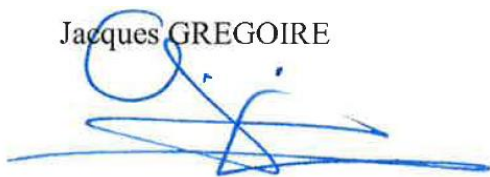
Conscient des enjeux liés aux fortes exigences de notre métier et répondant aux ambitions que j'ai pour notre entreprise, son personnel et nos clients, je m'engage sans réserve à :

- Veiller en permanence au respect des exigences de nos clients ainsi que des exigences règlementaires et légales.
- M'assurer que notre système de management qualité soit connu, compris et appliqué par toute personne employée dans l'entreprise.
- Fixer des objectifs d'amélioration de notre système qualité et environnement, animer et suivre personnellement son évolution et sa pertinence.
- Former l'ensemble du personnel à l'exécution des tâches qui lui sont confiées, dans un esprit d'équipe, de polyvalence et de préservation de notre outil de travail.
- Donner à notre responsable qualité les moyens pour animer et améliorer notre SMQ.

En tant que président de WEEPACK, je suivrai personnellement le bon fonctionnement, la cohérence et l'évolution de notre système de management au travers de tableaux de bords mesurant nos axes d'amélioration.

Notre développement et notre pérennité passent par l'implication de tous dans cette recherche constante d'amélioration avec comme grand objectif, la satisfaction de nos clients.

Jacques GREGOIRE



Les outils de notre management

Notre système de management s'appuie de façon permanente sur nos processus qualité.
Il est relayé par une documentation simple et efficace comprenant l'ensemble de notre savoir-faire

Un logiciel assure la maîtrise de notre système qualité. Accessible à l'ensemble de nos collaborateurs, il permet de consulter à tout moment et suivant autorisation :



- La politique et notre engagement qualité
- La documentation applicable
- Les indicateurs qualité
- L'organigramme
- Le suivi des plans d'actions
- Le plan de formation
- Le plan des audits internes
- ...

Le management QSE

Il est présent à tous les niveaux de notre organisation

- Notre responsable QSE veille au respect de la réglementation et anime le système de management.
- Tous les collaborateurs sont acteurs du système. De fait, ils reçoivent dès leur embauche, une information sur notre système de management. L'application de ce système intègre des audits internes, ainsi que des revues de processus régulières.
- La direction effectue une revue de direction annuelle et suit régulièrement les indicateurs qualité dans un esprit d'amélioration continue.

Documentation associée

- Maîtrise des documents et des enregistrements
- Audit interne
- Maîtrise des produits non-conformes
- Actions correctives et actions préventives
- Communication
- Environnement
 - Aspects et impacts significatifs
 - Gestion et maîtrise des déchets
 - Gestion des situations d'urgence
- Analyse réglementaire



MANAGEMENT
MISE A LA DISPOSITION DES RESSOURCES MATERIELES ET HUMAINES

RH

FINANCE



QSE

Les exemplaires sur papier ou en *pdf* (format Acrobat) ne sont pas suivis en mise à jour

